**NARODNE NOVINE**

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

**Broj poziva 1/2020**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Podaci o školi:** | | *Upisati tražene podatke* | | |
|  | Ime škole: | Osnovna škola Vladimira Gortana | | |
| Adresa: | 9. rujan 2 | | |
| Mjesto: | Žminj | | |
| Poštanski broj: | 52341 | | |
|  | | | |
| **2. Korisnici usluge su učenici** | | osmog | | **razreda** |
|  | | | | |
| **3. Tip putovanja:** | | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* | | |
| a) Škola u prirodi | | dana | noćenja | |
| b) Višednevna terenska nastava | | dana | noćenja | |
| c) Školska ekskurzija | | 3 dana | 2 noćenja | |
| d) Posjet | | dana | noćenja | |
|  | | | | |
| **4. Odredište** *Upisati područje ime/imena države/država* | | | | |
| a) u Republici Hrvatskoj | | x | | |
| b) u inozemstvu | |  | | |

**SRIJEDA, 22. SRPNJA 2015.**

**SLUŽBENI LIST REPUBLIKE HRVATSKE**

**NARODNE NOVINE**

**BROJ 81 – STRANICA 91**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. Planirano vrijeme realizacije** | |  | Od 30.9. do 02.10. 2020. | | |
| *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna) Datum* | | | *Mjesec Datum Mjesec Godina* | | |
|  | | | | | |
| **6. Broj sudionika** | | *Upisati broj* | | | |
| a) Predviđeni broj učenika | | 42 | | s mogućnošću odstupanja za 3 | |
| b) Predviđeni broj učitelja | | 3 | | | |
| c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike | | / | | | |
|  | | | | | |
| **7. Plan puta** | | *Upisati traženo* | | | |
| Mjesto polaska | | Žminj | | | |
| Usputna odredišta | | 1. dan: Nin (muzej soli), Zadar (Kalelerga, Crkva sv. Donata, Rimski forum, Trg Tri bunara, Katedrala, sv. Stošije, Samostan sv. Frane, Morske orgulje, Pozdrav suncu,  2. dan: NP Krka , Skradinski buk, tematski park Etnoland – Pakovo Selo, Sokolarski centar  3. dan: Šibenik: obilazak grada- KatedralaSv. Jakova, Split – obilaka grada Jupiterov hram, Srebrna i Zlatna vrata, Narodni trg, Prokurative i Dioklecijanova palača, katedrala Sv. Dujma , spomenik Grguru Ninskom i Poljud | | | |
| Krajnji cilj putovanja | | Split | | | |
|  | | | | | |
| **8. Vrsta prijevoza** | | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* | | | |
| a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | | x | | | |
| b) Vlak | |  | | | |
| c) Brod | |  | | | |
| d) Zrakoplov | |  | | | |
| e) Kombinirani prijevoz | |  | | | |
|  | | | | | |
| **9. Smještaj i prehrana** | | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* | | | |
| a) Hostel | |  | | | |
| b) Hotel | | X (upisati broj \*\*\*) | | | |
| c) Pansion | |  | | | |
| d) Prehrana na bazi polupansiona | | X (prvi dan: večera, drugi dan: doručak i večera, treći dan: doručak)  Planirati prehranu i za učitelje. | | | |
| e) Prehrana na bazi punoga pansiona | |  | | | |
| f) Drugo *(upisati što se traži)* | | Pratitelj putovanja.  Smještaj u hotelu, (ne u depandansama).  Ručak prvi dan u Zadru, drugi dan u Etnolandu u Pakovom Selu, treći dan u Splitu u pizzeriji (izuzev Bakre) | | | |
|  | | | | | |
| **10. U cijenu ponude uračunati:** | | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* | | | |
| a) Ulaznice za | | solana Nin, Muzej soli, crkva sv. Križa, crkve: sv. Donata, sv. Stošije, crkva, samostan sv. Frane s klaustrom, Muzej Iluzija Zadar; NP Krka, Tematski park Etnoland u Pakovom Selu, Sokolarski centar; katedrala sv. Jakova, Dioklecijanova palača, katedrala sv. Duje , Poljud- stadion | | | |
| b) Sudjelovanje u radionicama | |  | | | |
| c) Vodiča za razgled grada | | Nin, Zadar, Šibenik, Split i Poljud | | | |
| d) Drugi zahtjevi | | Disco prvu i drugu večer zatvorenog tipa (samo za učenike)  Dnevnice za 3 učitelja voditelja. | | | |
| e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije | |  | | | |
|  | | | | | |
| **11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | | | | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* | |
| a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | | | | X | |
| b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | | | |  | |
| c) otkaza putovanja | | | | X | |
| d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | | | |  | |
| e) oštećenja i gubitka prtljage | | | |  | |
| **12. Dostava ponuda** | | | | | |
| Rok dostave ponuda je | *14 02. do 12h* | | | | |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana 20.02.2020. | | | |  |  |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organizi- ranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**STRANICA 92 – BROJ 81**

**SLUŽBENI LIST REPUBLIKE HRVATSKE**

**SRIJEDA, 22. SRPNJA 2015.**

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunje- njem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

*Napomena:*

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili su- kladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom ci- jenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogod- nosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

10. datum oduzimanja odobrenja za rad u odnosu na pojedinu djelatnost iz članka 13. stavka 1. točka 1. podtočka b) i članka 13. stavka 1. točka 2. podtočaka a) do c) Zakona,«.

U članku 2. stavak 2. mijenja se i glasi:

»(2) Podaci iz stavka 1. točaka 1., 2., 3., 5.a, 8. i 11. ovoga članka javno se objavljuju u skladu s člankom 1. stavkom 2. ovog Pravil- nika.«.

Članak 2.

U članku 4. stavku 3. iza riječi »ovjerena pečatom UAIF-a« do- daju se riječi »ili se obrazac dostavlja u elektroničkom obliku potpi- san elektroničkim potpisom«.

Članak 3.

U članku 5. stavak 1. mijenja se i glasi:

»(1) Podaci koji se upisuju u registar iz članka 1. ovoga Pravil- nika trebaju biti točni i ažurni. Ukoliko dođe do promjene podataka iz članka 2. odnosno članka 3. ovoga Pravilnika koje Agencija ne upisuje po službenoj dužnosti, UAIF je dužan o tome bez odlaganja obavijestiti Agenciju putem obavijesti u pisanom obliku ili u elek- troničkom obliku potpisano elektroničkim potpisom. Uz navedenu obavijest potrebno je priložiti dokumentaciju koja dokazuje nave- denu promjenu.«.

Članak 4.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u

»Narodnim novinama«.

Klasa: 011-02/13-04/42

Urbroj: 326-01-440-15-2

Zagreb, 17. srpnja 2015.

**NARODNE NOVINE**

**HRVATSKA AGENCIJA ZA NADZOR FINANCIJSKIH USLUGA**

**1562**

Na temelju članka 10. stavka 4. Zakona o alternativnim inve- sticijskim fondovima (»Narodne novine« broj 16/2013 i 143/2014, dalje: Zakon), Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga (da- lje: Agencija) na sjednici Upravnog vijeća održanoj 17. srpnja 2015. godine donosi

**PR AVILNIK**

**O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O SADRŽAJU I NAČINU VOĐENJA REGISTRA UAIF-ova i AIF-ova**

Članak 1.

U Pravilniku o sadržaju i načinu vođenja registra UAIF-ova i AIF-ova (»Narodne novine«, broj 105/2013, dalje: Pravilnik), u član- ku 2. stavku 1. iza točke 5. dodaje se nova točka 5.a. koja glasi:

»5.a datum izdavanja odobrenja za rad malog UAIF-a s nazna- kom da se radi o malom UAIF-u,«.

U članku 2. stavku 1. točke 9. i 10. mijenjaju se i glase:

»9. datum izdavanja odobrenja za rad u odnosu na pojedinu djelatnost iz članka 13. stavka 1. točka 1. podtočka b) i članka 13. stavka 1. točka 2. podtočaka a) do c) Zakona,

Predsjednik Upravnog vijeća

**Petar-Pierre Matek,** v. r.

**1563**

Na temelju članka 77. stavka 9. i članka 80. stavka 3. Zakona o alternativnim investicijskim fondovima (»Narodne novine« broj

16/2013 i 143/2014, dalje: Zakon), Hrvatska agencija za nadzor fi- nancijskih usluga (dalje: Agencija) na sjednici Upravnog vijeća odr- žanoj 17. srpnja 2015. godine donijela je sljedeći

**PR AVILNIK**

**O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O PRIJENOSU POSLOVA UPRAVLJANJA AIF-ovima**

Članak 1.

U Pravilniku o prijenosu poslova upravljanja AIF-ovima (»Na- rodne novine«, broj 10/2014; Pravilnik), u članku 1. stavku 3. brišu se riječi »oduzela UAIF-u odobrenje za rad, odnosno za upravljanje AIF-om ili AIF-ovima« umjesto kojih se dodaje »ukinula odobrenje za upravljanje AIF-om ili AIF-ovima«.

Članak 2.

U članku 2. stavku 1. iza riječi »stavka« broj »3« mijenja se u broj »2«.

U članku 2. stavku 2. točki b) iza riječi »poslova upravljanja« dodaje se zarez te riječi »a koje moraju biti opisane u ugovoru o prijenosu poslova upravljanja AIF-om kojeg s UAIF-om preuzima- teljem sklapaju depozitar otvorenog AIF-a, odnosno nadzorni odbor zatvorenog AIF-a, kada je to primjenjivo.«.